

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

(ďalej len „Výzva“)

V zmysle ustanovení smernice o postupe pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou a podlimitných zákaziek

na predmet zákazky:

„Prevádzkové a servisné služby pre informačný systém Trhoviská Ružinov a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk“

1. Identifikácia zadávateľa

Obchodné meno: **Trhoviská Ružinov, s.r.o.**
So sídlom: Mierová 21, 827 05 Bratislava – mestská časť Ružinov
Štát: Slovenská republika
Zapísaný: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka číslo 148014/B
IČO: 53 342 291
DIČ: 2121341255
IČ DPH: SK2121341255
Štatutárny orgán: Ing. Alexandra Pagáčová – konateľka spoločnosti
E-mail: info@trhoviskaruzinov.sk
Telefónne číslo: 0905 254 152
(ďalej aj ako „zadávateľ“)

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky:

Prevádzkové a servisné služby pre informačný systém Trhoviská Ružinov a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk.

2.2. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je dodanie prevádzkových a servisných služieb pre zadávateľa a to v rozsahu bližšie špecifikovanom v Prílohe č. 1 tejto Výzvy.

2.3. Požadovaný rozsah a podmienky plnenia predmetu zákazky:

Požadovaný rozsah a podmienky plnenia predmetu zákazky sú bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Výzvy.

Akokoľvek ďalšie doplňujúce informácie zodpovie zadávateľ uchádzačovi prostredníctvom kontaktu uvedeného v hlavičke tejto Výzvy.

3. Miesto a lehota plnenia predmetu zákazky

3.1. Miesto dodania predmetu zákazky:

Miestom plnenia činností zahrnutých v predmete zákazky je pracovisko poskytovateľa a pracovisko zadávateľa nachádzajúce sa na trhovisku na Miletičovej ulici v Bratislave – mestská časť Ružinov.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov zadávateľa. Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške 25.000,- EUR bez DPH, ktorý sa rovná výške predpokladanej hodnoty zákazky.

5. Zmluva

5.1 Typ zmluvy na dodanie predmetu zákazky a jej trvanie

- 5.1.1. Typom zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky je Zmluva o poskytovaní podpory a servisných služieb (ďalej aj „zmluva“), ktorá nesmie byť v rozpore s touto Výzvou.
- 5.1.2. Zmluva uzavretá na dobu určitú – 24 mesiacov odo dňa jej účinnosti, maximálne do vyčerpania finančného limitu určeného v bode 4 tejto Výzvy.

6. Príprava a obsah ponuky

6.1 Vyhotovenie ponuky

- 6.1.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 6.1.2. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v tejto Výzve, môžu byť v ponuke predložené aj ako kópie. Originály alebo ich úradne osvedčené kópie predloží na výzvu zadávateľa úspešný uchádzač pri podpise zmluvy k nahliadnutiu.
- 6.1.3. Ponuka a ďalšie doklady, vyhlásenia, potvrdenia a dokumenty musia byť predložené v slovenskom jazyku.
- 6.1.4. Uchádzač predloží ponuku v jednom origináli.

6.2. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 6.2.1. Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 6.2.2. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v EUR bez DPH.
- 6.2.3. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 6.2.4. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.

6.3. Obsah ponuky

- 6.3.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodov 6.3.2. a 6.3.3. tejto Výzvy, vo forme uvedenej v tejto Výzve, doplnené tak ako je to stanovené v tomto bode tejto Výzvy. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie vyhlásení, potvrdení, dokladov a dokumentov, ktorých vzory sú súčasťou

tejto Výzvy, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve.

- 6.3.2. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:
- doklad o oprávnení podnikat', v prípade, že uchádzačom je občianske združenie, alebo nadácia, potvrdenie Ministerstva vnútra SR o vedení v registri;
 - podpísané vyhlásenie podľa prílohy č. 3 tejto Výzvy.
- 6.3.3. Vlastný návrh ceny plnenia predmetu zákazky, špecifikovaného v tejto Výzve a súčasne v súlade s informáciami uvedenými v tejto Výzve v predpísanej štruktúre podľa prílohy č. 2 tejto Výzvy.

7. Podmienky predkladania cenovej ponuky

7.1. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči zadávateľovi, bez ohľadu na výsledok obstarávania. Ponuky doručené na adresu zadávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie obstarávania.

7.2. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

Ponuku môže predložiť fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je oprávnená poskytovať a ktorá na trhu poskytuje služby spočívajúce v plnení činností zahrnutých v predmete zákazky. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

7.3. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 7.3.1. Lehota na predkladanie ponúk dodávateľ stanovil do **07.03.2025 do 09,00 hod.** miestneho času.
- 7.3.2. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom emailu na adresu: info@trhoviskaruzinov.sk, pričom predmet emailu je potrebné označiť: „Prevádzkové a servisné služby pre informačný systém Trhoviská Ružinov a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk“.
- 7.3.3. Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude akceptovaná.
- 7.3.4. Uchádzač môže svoju cenovú ponuku vziať späť, odvolať alebo zmeniť len do lehoty na predkladanie ponúk.

7.4 Lehota viazanosti cenovej ponuky

- 7.4.1. Lehota viazanosti ponúk zadávateľ stanovil do **31.03.2025**.
- 7.4.2. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

8. Hodnotenie ponúk a oznámenie výsledkov

8.1 Kritéria na vyhodnotenie ponúk

- 8.1.1. Najnižšia cena (ekonomicky najvýhodnejšia ponuka) tak ako je uvedené v prílohe č.2 - Návrh na plnenie kritérií.
- 8.1.2. Zadávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritéria“).
- 8.1.3. Počet kritérií je 3. Ekonomicky najvýhodnejšou ponukou sa stane ponuka, ktorej súčet cien podľa kritéria č.1, č. 2 a č. 3 dosiahne najnižšiu hodnotu ceny.
- 8.1.4. Kritérium č.1 je vždy cena za 1 mesiac plnenia časti predmetu zákazky (poskytovanie podpornej a servisnej činnosti súvisiacej s prevádzkou informačných systémov zadávateľa a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk v paušálnom rozsahu 10 hodín/mesačne) násobená predpokladaným množstvom požadovaných mesiacov.
Kritérium č.2 je vždy cena za 1 mesiac plnenia časti predmetu zákazky (prevádzka serverovej infraštruktúry pre IS Trhoviská a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk) násobená predpokladaným množstvom požadovaných mesiacov.
Kritérium č.3 je vždy cena za 1 hodinu prevádzkových a servisných služieb (poskytovanie podpornej a servisnej činnosti súvisiacej s prevádzkou informačných systémov zadávateľa a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk) poskytnutých nad paušálny rozsah 10 hodín/mesačne násobená celkovým množstvom za obdobie trvania zmluvy.

8.2 Oznámenie výsledkov

Každému uchádzačovi bude doručené písomné alebo elektronické oznámenie o výsledku vyhodnotenia ním predloženej ponuky.

9. Obchodné podmienky

Plnenie s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude realizované na základe zmluvy, ktorá nesmie byť v rozpore s touto Výzvou a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

V Bratislave, dňa 28.02.2025

TRHOVSKÁ
RUŽINOV

Trhoviska Ružinov, s.r.o.
Mlynský náhon 102/1b Bratislava
IČO: 45332016, DIČ: SK2121341255

-1-

Ing. Alexandra Pačáčová – konateľka spoločnosti

Prílohy:

Príloha č. 1: Špecifikácia predmetu zákazky

Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3: Formulár vyhlásení uchádzača

Príloha č. 1

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY ROZSAH A PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je poskytovanie podpornej a servisnej činnosti súvisiacu s prevádzkou informačných systémov Trhoviská Ružinov (v skratke „IS Trhoviská“), webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk a prevádzku serverovej infraštruktúry pre IS Trhoviská.

Službou „poskytovanie podpornej a servisnej činnosti súvisiacej s prevádzkou informačných systémov Trhoviská Ružinov a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk“ sa rozumejú nasledujúce činnosti v paušálnom rozsahu 10 hodín / mesačne:

- Údržba a prevádzka Intranetového systému IS Trhoviská a webovej stránky
- Aktualizácia komponentov IS Trhoviská Ružinov a webovej stránky podľa aktuálnej legislatívy
- Rozvoj existujúcich a vytváranie nových komponentov IS Trhoviská a webovej stránky
- Telefonická, emailová a osobná podpora pri prevádzke IS Trhoviská a webovej stránky
- Školenia nových zamestnancov
- Poskytovanie služieb v pracovné dni pondelok až piatok od 09:00 do 17:00

(ďalej len „činnosti 1“).

Službou „prevádzka serverovej infraštruktúry pre IS Trhoviská a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk sa rozumejú nasledujúce činnosti:

- Inštalácia, aktualizácia a priebežná prevádzka serverovej infraštruktúry pre IS Trhoviská v rozsahu dvoch serverov (primárny / sekundárny)
- Dostupnosť serverov 99.9%
- Pravidelné denné zálohy s históriou 7 dní (denná báza) / 30 dní (týždenná báza)
- Prevádzka SSL certifikátov

(ďalej len „činnosti 2“).

Rozsah požadovaných podporných a servisných služieb bude upresňovaný požiadavkami zadávateľa, ktoré môžu byť poskytovateľovi zadávané: elektronicky, písomne, ústne alebo telefonicky.

V prípade, že rozsah požadovaných prác prekročí dohodnutý paušálny rozsah v zmysle vyššie uvedeného, poskytovateľ pripraví ponuku, v ktorej upresní presnú špecifikáciu a rozsah požadovaných servisných prác a zadávateľ po akceptovaní ponuky zašle poskytovateľovi záväznú objednávku.

Poskytovateľ bude pri plnení predmetu zmluvy brať zreteľ na prevádzkové potreby a požiadavky zadávateľa a jednotlivé čiastkové činnosti pri plnení predmetu zákazky bude vykonávať v úzkej súčinnosti so zadávateľom. Poskytovateľ vynaloží maximálne úsilie, aby docielil najlepší možný výsledok prostredníctvom využitia svojich skúseností a znalostí získaných pri realizovaní podobných projektov.

Príloha č. 2

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

KRITÉRIA			
Kritérium č.	Služba	Predpokladaný rozsah - pri kritériu 1. – počet mesiacov - pri kritériu 2. – počet mesiacov - pri kritériu 3. – počet hodín	Jednotková cena - pri kritériu 1. – za jeden mesiac - pri kritériu 2. – za jeden mesiac - pri kritériu 3. – za jednu hodinu v EUR bez DPH
1.	Činnosti 1	24	
2.	Činnosti 2	24	
3.	Činnosti nad rámec činností 1 a činností 2	60	
Spolu za kritérium 1. až 3.			

Cena musí zahŕňať všetky potrebné nákladové položky pre uskutočnenie predmetu zákazky.

Pozn.: V prípade, že uchádzač nie je platiteľom DPH uvedenie iba cenu bez DPH, avšak iba za tej podmienky, že (v prípade, keď sa počas platnosti zmluvy stane platiteľom DPH) súhlasí s tým, že ním ponúknutá cena bude platiť po celú dobu zmluvy, v opačnom prípade uvedenie aj cenu s DPH.

V dňa

.....
podpis oprávnenej osoby

Pozn.: POVINNÉ

Príloha č. 3

VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

uchádzač (obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača) týmto vyhlasuje, že

je dôkladne oboznámený a súhlasí s podmienkami obstarania zákazky „Prevádzkové a servisné služby pre informačný systém Trhoviská Ružinov a webovej stránky www.trhoviskaruzinov.sk.“ zadávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie,

predkladá iba jednu ponuku a nie je osobou, ktorej technické alebo odborné kapacity by použil iný uchádzač na preukázanie svojej odbornej alebo technickej spôsobilosti v tomto obstarávaní,

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku,

nebol mu uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

neexistuje dôvod na jeho vylúčenie podľa ustanovení zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

V dňa

.....
podpis oprávnenej osoby

doplniť podľa potreby

Pozn.: POVINNÉ