

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

(ďalej len „Výzva“)

V zmysle ustanovení smernice o postupe pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou
a podlimitných zákaziek

na predmet zákazky:

„Dodanie upratovacích a údržbárskych služieb“

1. Identifikácia zadávateľa

Obchodné meno: **Trhoviská Ružinov, s.r.o.**
So sídlom: Mierová 21, 827 05 Bratislava – mestská časť Ružinov
Štát: Slovenská republika
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka
číslo 148014/B
IČO: 53 342 291
DIČ: 2121341255
IČ DPH: SK2121341255
Štatutárny orgán: Ing. Alexandra Pagáčová – konateľ spoločnosti
E-mail: sekretariat@trhoviskaruzinov.sk
Telefónne číslo: 0905 254 152
(ďalej aj ako „zadávateľ“)

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky:

Dodanie upratovacích a údržbárskych služieb.

2.2. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je dodanie upratovacích a údržbárskych služieb a to v rozsahu bližšie špecifikovanom v Prílohe č. 1 tejto Výzvy.

2.3. Požadovaný rozsah a podmienky plnenia predmetu zákazky:

Zadávanie zákazky bude zadávané priebežne zo strany zadávateľa výlučne objednávkami podľa jeho aktuálnych potrieb a finančných možností. Na vystavenie objednávky nie je právny nárok zo strany úspešného uchádzača.

Zadávateľ si vyhradzuje právo na operatívne riadenie osôb, ktorí vykonávajú predmet zákazky pre poskytovateľa - úspešného uchádzača.

Požadovaný rozsah a podmienky plnenia predmetu zákazky sú bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Výzvy.

Akékoľvek ďalšie doplňujúce informácie zodpovie zadávateľ uchádzačovi prostredníctvom kontaktu uvedeného v hlavičke tejto Výzvy.

3. Miesto a lehota plnenia predmetu zákazky

3.1. Miesto dodania predmetu zákazky:

Miestom plnenia činností zahrnutých v predmete zákazky sú nehnuteľnosti (budovy a pozemky) v správe zadávateľa nachádzajúce sa na trhovisku na Miletičovej ulici v Bratislave – mestská časť Ružinov podľa situačného plánu, ktorý tvorí prílohu č. 5 tejto Výzvy. V prípade požiadavky zadávateľa budú miestom plnenia činností zahrnutých v predmete zákazky aj nehnuteľnosti (budovy a pozemky) v správe zadávateľa nachádzajúce sa na trhovisku na Herlianskej ulici v Bratislave – mestská časť Ružinov a na Bachovej ulici v Bratislave – mestská časť Ružinov.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov zadávateľa. Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške **44.928,- EUR bez DPH**, ktorý sa rovná výške predpokladanej hodnoty zákazky.

5. Zmluva

5.1 Typ zmluvy na dodanie predmetu zákazky a jej trvanie

- 5.1.1. Typom zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky je rámcová zmluva (ďalej aj „zmluva“) podľa príloha č. 4 k tejto Výzve.
- 5.1.2. Zmluva uzavretá na dobu 12 mesiacov odo dňa jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu určeného v bode 4 tejto Výzvy podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

6. Príprava a obsah ponuky

6.1 Vyhotovenie ponuky

- 6.1.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 6.1.2. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v tejto Výzve, môžu byť v ponuke predložené aj ako kópie. Originály alebo ich úradne osvedčené kópie predloží na výzvu zadávateľa úspešný uchádzač pri podpise zmluvy k nahliadnutiu.
- 6.1.3. Ponuka a ďalšie doklady, vyhlásenia, potvrdenia a dokumenty musia byť predložené v slovenskom jazyku.
- 6.1.4. Uchádzač predloží ponuku v jednom origináli.

6.2. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 6.2.1. Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 6.2.2. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v EUR bez DPH.
- 6.2.3. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

- 6.2.4. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.

6.3. Obsah ponuky

- 6.3.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodov 6.3.2. a 6.3.3. tejto Výzvy, vo forme uvedenej v tejto Výzve, doplnené tak ako je to stanovené v tomto bode tejto Výzvy. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie vyhlásení, potvrdení, dokladov a dokumentov, ktorých vzory sú súčasťou tejto Výzvy, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve.
- 6.3.2. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:
- doklad o oprávnení podnikat', v prípade, že uchádzačom je občianske združenie, alebo nadácia, potvrdenie Ministerstva vnútra SR o vedení v registri;
 - podpísané vyhlásenie podľa prílohy č. 3 tejto Výzvy.
- 6.3.3. Vlastný návrh ceny plnenia predmetu zákazky, špecifikovaného v tejto Výzve a súčasne v súlade s informáciami uvedenými v tejto Výzve v predpísanej štruktúre podľa prílohy č. 2 tejto Výzvy.

7. Podmienky predkladania cenovej ponuky

7.1. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči zadávateľovi, bez ohľadu na výsledok obstarávania. Ponuky doručené na adresu zadávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie obstarávania.

7.2. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

Ponuku môže predložiť fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je oprávnená poskytovať a ktorá na trhu poskytuje služby spočívajúce v plnení činností zahrnutých v predmete zákazky. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

7.3. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 7.3.1. Lehotu na predkladanie ponúk dodávateľ stanovil do **20.10.2023 do 12,00 hod.** miestneho času.
- 7.3.2. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom emailu na adresu: sekretariat@trhoviskaruzinov.sk, pričom predmet emailu je potrebné označiť: „**Dodanie upratovacích a údržbárskych služieb**“.
- 7.3.3. Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude akceptovaná.
- 7.3.4. Uchádzač môže svoju cenovú ponuku vziať späť, odvolať alebo zmeniť len do lehoty na predkladanie ponúk.

7.4 Lehota viazanosti cenovej ponuky

- 7.4.1. Lehota viazanosti ponúk zadávateľ stanovil do **31.12.2023**.
- 7.4.2 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

8. Hodnotenie ponúk a oznámenie výsledkov

8.1 Kritéria na vyhodnotenie ponúk

- 8.1.1. Najnižšia cena (ekonomicky najvýhodnejšia ponuka) tak ako je uvedené v prílohe č.2 - Návrh na plnenie kritérií.
- 8.1.2. Zadávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritéria“).
- 8.1.3. Počet kritérií je 2. Ekonomicky najvýhodnejšou ponukou sa stane ponuka, ktorej súčet cien podľa kritéria č.1 a kritéria č.2 dosiahne najnižšiu hodnotu ceny.
- 8.1.4. Kritérium č.1 a kritérium č.2 je vždy cena za 1 osobohodinu násobená predpokladaným množstvom požadovaných osobohodín.

8.2. Otváranie ponúk

Otváranie ponúk sa uskutoční **20.10.2023 o 12.30 h** miestneho času.

8.3 Oznámenie výsledkov

Každému uchádzačovi bude doručené písomné alebo elektronické oznámenie o výsledku vyhodnotenia ním predloženej ponuky.

9. Obchodné podmienky

Plnenie s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude realizované na základe zmluvy, ktorá nesmie byť v rozpore s touto Výzvou a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

V Bratislave, dňa **10.10.2023**


.....
Ing. Alexandra Pagáčová – konateľ spoločnosti

Prílohy:

- Príloha č. 1: Špecifikácia predmetu zákazky
Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií
Príloha č. 3: Formulár vyhlásení uchádzača
Príloha č. 4: Návrh Rámcovej zmluvy
Príloha č. 5: Situačný plán – Trhovisko Miletičova

Príloha č. 1

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je dodanie upratovacích a údržbárskych služieb podľa pokynu zadávateľa s nasledovným obsahom:

Upratovacie služby:

- ručné, prípadne strojové upratovanie a čistenie,
 - odvoz odpadu z upratovania a čistenia a jeho separácia vo vyhradených priestoroch do nádob a kontajnerov na to určených,
 - príprava priestoru pred prácou strojovej zametačky, prípadne dočisťovanie po práci strojovej zametačky,
 - vynášanie a čistenie všetkých typov odpadových košov,
 - zimná údržba (odstraňovanie snhu, ľadu, vykonávanie posypových prác)
 - plnenie iných úloh a príkazov zadávateľa
- (ďalej spolu aj ako „činnosti upratovacích služieb“)

Údržbárske služby:

- vykonávanie opráv a odstraňovanie závady,
 - udržiavanie majetku zadávateľa v čo najlepšom stave, schopnom prevádzky trhovísk a súvisiacich zariadení, akými sú napríklad vodovodné prípojky, batérie, hygienické zariadenia, dvere a ich zariadenia (kľúčky, zámky), osvetlenie interiérov a exteriérov, súvisiaca elektroinštalácia a spotrebiče, kancelárske vybavenie, vybavenie trhových stánkov (voda, elektrická energia, prípadne iné) a iného majetku vo vlastníctve a dispozícií zadávateľa,
 - vykonávanie kontroly funkčnosti všetkých prístrojov a zariadení, realizácia opráv a údržby tohto majetku,
 - aktívna spolupráca pri výkone činnosti strojného zametania pri práci strojovej zametačky, prípadná realizácia bežnej údržby, dopĺňanie prevádzkových kvapalín a ostatných technických náležitostí strojného zariadenia,
 - plnenie iných úloh a príkazov zadávateľa
- (ďalej spolu aj ako „činnosti údržbárskych služieb“)

(činnosti upratovacích služieb a činnosti údržbárskych služieb ďalej spolu aj ako „**činnosti zahrnuté v predmete zákazky**“)

Povinnosti jednotlivých osôb vykonávajúcich činnosti zahrnutých v predmete zákazky:

- dodržiavať smernice OBP a PO,
- dodržiavať zákaz požívania alkoholických nápojov a omamných látok pred a počas výkonu činností zahrnutých v predmete zákazky,
- riadne zaznamenávať príchody a odchody do dochádzky podľa pokynov zadávateľa,
- splnenie jednotlivých úloh zahrnutých v predmete zákazky hlásiť osobe poverenej zadávateľom,
- hospodárne nakladať s pridelenými pracovnými nástrojmi a pomôckami k výkonu činností zahrnutých v predmete zákazky,
- pri výkone činností zahrnutých v predmete zákazky nosiť ochranné pracovné pomôcky a cielene používať pridelené OPP,
- udržiavať poriadok v šatni,

- bezodkladne oznamovat' všetky zistené závady osobe poverenej zadávateľom.

Zadávateľ si vyhradzuje právo na operatívne riadenie osôb, ktorí vykonávajú činnosti zahrnuté v predmete zákazky pre poskytovateľa - úspešného uchádzača.

Zadávanie zákazky bude zadávané priebežne zo strany zadávateľa výlučne objednávkami podľa jeho aktuálnych potrieb a finančných možností. Na vystavenie objednávky nie je právny nárok zo strany úspešného uchádzača, pričom zadávateľ požaduje výkon činností zahrnutých v predmete zákazky v rozsahu špecifikovanom v jednotlivých objednávkach zaslaných poskytovateľovi najneskôr posledný pracovný deň v mesiaci predchádzajúcom mesiacu, v ktorom sa majú jednotlivé činnosti zahrnuté v predmete zákazky vykonávať.

Príloha č. 2

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

KRITÉRIUM č. 1 – 2			
Kritérium č.	Služba	Predpokladané množstvo osobohodín za trvania predmetu zákazky	Jednotková cena za 1 osobohodinu v EUR bez DPH
1.	Upratovacie služby	3840	
2.	Údržbárske služby	1920	

Cena musí zahŕňať všetky potrebné nákladové položky pre uskutočnenie predmetu zákazky.

Pozn.: V prípade, že uchádzač nie je platiteľom DPH uvedenie iba cenu bez DPH, avšak iba za tej podmienky, že (v prípade, keď sa počas platnosti zmluvy stane platiteľom DPH) súhlasí s tým, že ním ponúknutá cena bude platiť po celú dobu zmluvy, v opačnom prípade uvedenie aj cenu s DPH.

V dňa

.....
podpis oprávnenej osoby

Pozn.: POVINNÉ

Príloha č. 3

VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

uchádzač (obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača) týmto vyhlasuje, že

je dôkladne oboznámený a súhlasí s podmienkami obstarania zákazky „Dodanie upratovacích a údržbárskych služieb“ zadávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie,

predkladá iba jednu ponuku a nie je osobou, ktorej technické alebo odborné kapacity by použil iný uchádzač na preukázanie svojej odbornej alebo technickej spôsobilosti v tomto obstarávaní,

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku,

nebol mu uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

neexistuje dôvod na jeho vylúčenie podľa § 40 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

V dňa

.....
podpis oprávnenej osoby

doplniť podľa potreby

Pozn.: POVINNÉ

Príloha č. 4

Rámcová zmluva na dodanie upratovacích a údržbárskych služieb č.

*uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)*

I. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Trhoviská Ružinov, s.r.o.**
So sídlom: Mierová 21, 827 05 Bratislava – mestská časť Ružinov
Štát: Slovenská republika
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo 148014/B
IČO: 53 342 291
DIČ: 2121341255
IČ DPH: SK2121341255
Štatutárny orgán: Ing. Alexandra Pagáčová – konateľ spoločnosti
E-mail: sekretariat@trhoviskaruzinov.sk
Telefónne číslo: 0905 254 152
(ďalej len „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)
a

Poskytovateľ:

Obchodné meno:
So sídlom:
Štát:
Zapísaný:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Štatutárny orgán:
E-mail:
Telefónne číslo:
(ďalej len „dodávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare).

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy sú je dodanie upratovacích a údržbárskych služieb podľa pokynu objednávateľa s nasledovným obsahom:

Upratovacie služby:

- ručné, prípadne strojové upratovanie a čistenie,
- odvoz odpadu z upratovania a čistenia a jeho separácia vo vyhradených priestoroch do nádob a kontajnerov na to určených,
- príprava priestoru pred prácou strojovej zametačky, prípadne dočisťovanie po práci strojovej zametačky,

- vynášanie a čistenie všetkých typov odpadových košov,
 - zimná údržba (odstraňovanie snehu, ľadu, vykonávanie posypových prác)
 - plnenie iných úloh a príkazov objednávateľa
- (ďalej spolu aj ako „činnosti upratovacích služieb“)

Údržbárske služby:

- vykonávanie opráv a odstraňovanie závad,
 - udržiavanie majetku objednávateľa v čo najlepšom stave, schopnom prevádzky trhovísk a súvisiacich zariadení, akými sú napríklad vodovodné prípojky, batérie, hygienické zariadenia, dvere a ich zariadenia (kľúčiky, zámky), osvetlenie interiérov a exteriérov, súvisiaca elektroinštalácia a spotrebiče, kancelárske vybavenie, vybavenie trhovísk (voda, elektrická energia, prípadne iné) a iného majetku vo vlastníctve a dispozícii objednávateľa,
 - vykonávanie kontroly funkčnosti všetkých prístrojov a zariadení, realizácia opráv a údržby tohto majetku,
 - aktívna spolupráca pri výkone činnosti strojného zametania pri práci strojovej zametačky, prípadná realizácia bežnej údržby, dopĺňanie prevádzkových kvapalín a ostatných technických náležitostí strojného zariadenia,
 - plnenie iných úloh a príkazov objednávateľa
- (ďalej spolu aj ako „činnosti údržbárskych služieb“)
- (činnosti upratovacích služieb a činnosti údržbárskych služieb ďalej spolu aj ako „**činnosti zahrnuté v predmete zmluvy**“).

Povinnosti jednotlivých osôb vykonávajúcich činnosti zahrnutých v predmete zmluvy:

- dodržiavať smernice OBP a PO,
 - dodržiavať zákaz požívania alkoholických nápojov a omamných látok pred a počas výkonu činností zahrnutých v predmete zákazky,
 - riadne zaznamenávať príchody a odchody do dochádzky podľa pokynov objednávateľa,
 - splnenie jednotlivých úloh zahrnutých v predmete zákazky hlásiť osobe poverenej objednávateľom,
 - hospodárne nakladať s pridelenými pracovnými nástrojmi a pomôckami k výkonu činností zahrnutých v predmete zmluvy,
 - pri výkone činností zahrnutých v predmete zmluvy nosiť ochranné pracovné pomôcky a cielene používať pridelené OPP,
 - udržiavať poriadok v šatni,
 - bezodkladne oznamovať všetky zistené závady osobe poverenej objednávateľom.
- Objednávateľ požaduje od dodávateľa, aby činnosti zahrnutých v predmete zmluvy boli poskytované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi – najmä týkajúcimi sa bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnymi predpismi a so všeobecne záväznými právnymi predpismi o nakladaní s odpadmi.
 - Objednávateľ si vyhradzuje právo na operatívne riadenie osôb, ktorí vykonávajú činnosti zahrnuté v predmete zmluvy pre dodávateľa.
 - Objednávateľ požaduje od dodávateľa, aby postupoval s odbornou starostlivosťou a bol zodpovedný v plnej miere za ním spôsobené škody na majetku objednávateľa, alebo škody spôsobené tretím osobám.

III. Cena

1. Za činnosti zahrnutú v predmete zmluvy má dodávateľ nárok na nasledovnú odmenu:
 - Upratovacie služby vo výške,- EUR bez DPH za osobohodinu,
 - Údržbárske služby vo výške,- EUR bez DPH za osobohodinu, (ďalej aj ako „odmena“).
2. K odmene sú započítané aj všetky poplatky a náklady dodávateľa súvisiace s plnením predmetu zmluvy podľa príslušných platných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie.

IV. Miesto plnenia, spôsob plnenia, obsah plnenia

1. Miestom plnenia činností zahrnutých v predmete zmluvy sú nehnuteľnosti (budovy a pozemky) v správe objednávateľa nachádzajúce sa na trhovisku na Miletičovej ulici v Bratislave – mestská časť Ružinov. V prípade požiadavky objednávateľa budú miestom plnenia činností zahrnutých v predmete zmluvy aj nehnuteľnosti (budovy a pozemky) v správe objednávateľa nachádzajúce sa na trhovisku na Herlianskej ulici v Bratislave – mestská časť Ružinov a na Bachovej ulici v Bratislave – mestská časť Ružinov.
2. Činnosti zahrnuté v predmete zmluvy budú zadávané priebežne zo strany objednávateľa výlučne objednávkami podľa jeho aktuálnych potrieb a finančných možností. Na vystavenie objednávky nie je právny nárok zo strany dodávateľa, pričom objednávateľ požaduje výkon činností zahrnutých v predmete zmluvy v rozsahu špecifikovanom v jednotlivých objednávkach zaslaných dodávateľovi najneskôr posledný pracovný deň v mesiaci predchádzajúcom mesiacu, v ktorom sa majú jednotlivé činnosti zahrnuté v predmete zmluvy vykonávať.

V. Platobné podmienky

Sankcie

1. Vystavené faktúry sú splatné do 30 kalendárnych dní od doručenia dodávateľovi.
2. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať potrebné náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ju v lehote splatnosti na doplnenie alebo prepracovanie objednávateľovi. Poskytovateľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. V opravenej alebo novej faktúre vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí ju objednávateľovi.
3. V prípade, ak dodávateľ nevykoná činnosti zahrnuté v predmete zmluvy resp. nedodá dielo v súlade s objednávkou (najmä, nie však výlučne nedodržanie termínu, kvality, rozsahu), má objednávateľ právo na zľavu až do výšky 20% uvedenej na príslušnej faktúre.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v zmysle zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – 12 mesiacov odo

dňa jej účinnosti, najviac však do vyčerpania obchodovaného limitu vo výške EUR bez DPH.

2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnou formou na základe dohody oboch zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti doručované zmluvnými stranami na základe a v súvislosti s touto zmluvou sa považujú za doručené aj v prípade, ak druhá zmluvná strana doručenie preukázateľne odmietne alebo ak pošta vráti zásielku ako nedoručiteľnú, alebo ak pošta opakovane vráti zásielku ako nevyzdvihnutú.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie bude pre objednávateľa a jedno vyhotovenie bude pre dodávateľa.
5. Zmeny identifikačných údajov sú zmluvné strany povinné oznámiť si do 10 kalendárnych dní od realizácie týchto zmien.
6. Všetky neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a súvisiacimi právnymi predpismi slovenského právneho poriadku.
7. Akékoľvek nároky, rozdielne názory alebo spory vyplývajúce z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, sa zmluvné strany pokúsia vyriešiť vzájomnou dohodou. Ak nedôjde o vzniknutom spore k dohode strán, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená obrátiť sa s návrhom na príslušný súd.
8. V prípade, že niektoré ustanovenie zmluvy sa stane neplatným nemá to vplyv na platnosť zmluvy ako celku. Pre tento prípad sa zmluvné strany zaväzujú, že takéto neplatné ustanovenie nahradia ustanovením iným, ktoré ho v právnom aj obchodnom zmysle najbližšie nahradzuje.

V Bratislave, dňa: 2023

V Bratislave, dňa: 2023

Objednávateľ:

Dodávateľ:

.....
Trhoviská Ružinov, s.r.o.

Ing. Alexandra Pagáčová

konateľka